



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "CARLO MATTEUCCI"

Via F. Turati, 9 - 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543 67067

Sito: www.itematteucci.gov.it - Twitter: @IteMatteucci - Mail: fotd010002@istruzione.it

Pec: fotd010002@pec.istruzione.it C.M. FOTD010002 - C.F. 80003060409 - COD. UNIVOCO UFFICIO: UFXE01

REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI BIOLOGIA

USO DEL LABORATORIO E GESTIONE DEGLI ACCESSI

- L'accesso al laboratorio è consentito esclusivamente agli insegnanti di Scienze Integrate - biologia, alle classi accompagnate dal docente e all'assistente tecnico di laboratorio.
- Il laboratorio, se non utilizzato, deve rimanere chiuso a chiave.
- Il presente regolamento si applica a tutti coloro che a qualsiasi titolo sono autorizzati all'utilizzo del laboratorio.
- Al di fuori dell'orario scolastico il laboratorio è accessibile esclusivamente al personale addetto alle pulizie e al personale autorizzato dal Dirigente Scolastico.
- L'accesso è vietato ad alunni se non accompagnati dal docente.
- Gli orari d'utilizzo del laboratorio saranno definiti preventivamente dai docenti e dall'assistente tecnico di laboratorio.
- Le chiavi del laboratorio sono conservate in Portineria. Solo su autorizzazione del Dirigente Scolastico copia delle chiavi potrà essere detenuta da altri soggetti diversi dall'assistente di laboratorio. In caso di emergenza copia delle chiavi è ottenibile tramite il custode dell'Istituto.
- Attività in cui non siano presenti alunni potrà essere effettuata solo dagli insegnanti della materia (biologia) o dall'assistente tecnico di laboratorio (ad esempio per manutenzione). In tutti gli altri orari l'aula dovrà essere chiusa a chiave.
- Il docente che utilizza il laboratorio è responsabile dell'apertura e della chiusura dello stesso.
- Qualsiasi altro uso del laboratorio per finalità diverse dalla programmazione dei corsi di biologia dovrà essere esplicitamente autorizzata dal Dirigente Scolastico.
- L'accesso al laboratorio di biologia potrà essere regolato con un sistema di prenotazioni da definire in collaborazione con il Responsabile dell'area scientifica prof.ssa Cortesi

NORME COMPORTAMENTALI PER GLI STUDENTI

- Gli studenti non possono essere presenti in laboratorio nelle occasioni in cui non vi sia sorveglianza (intervallo, inizio o fine delle lezioni).
- Gli studenti potranno accedere al laboratorio solo se accompagnati dall'insegnante, portando con sé solo lo stretto necessario per l'attività di laboratorio e gli oggetti di valore personali lasciando in aula lo zaino con il resto del materiale scolastico (salvo il caso che si tratti dell'ultima ora di lezione). Nel trasferimento dall'aula al laboratorio gli studenti dovranno mantenere un comportamento calmo e controllato.
- È vietato introdurre ed assumere cibi e bevande all'interno del laboratorio.
- È vietato l'uso del laboratorio senza la presenza del docente. Il montaggio delle apparecchiature deve essere controllato con cura prima di iniziare. Gli studenti possono iniziare l'attività solo dopo aver ottenuto precise indicazioni e relativa autorizzazione da parte del docente. È fatto divieto agli studenti di servirsi di qualsiasi strumento, materiale, sostanza presente in laboratorio senza l'autorizzazione del docente presente. Gli alunni che si rendono colpevoli di danneggiamenti alle attrezzature o all'arredo saranno tenuti a rimborsare le spese di riparazione o, qualora non fosse possibile la riparazione, le spese per provvedere all'acquisto e al reintegro di quanto danneggiato.
- Durante la lezione è vietato allontanarsi dal proprio posto di lavoro senza autorizzazione dell'insegnante.

Il Docente Coordinatore di Scienze Integrate

Prof.ssa Cortesi Anna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Susi Olivetti